



Broj: 02-14- 2149 /18
Velika Kladuša, 15.08.2018. godine

Na osnovu člana 24. Odluke o izvršavanju budžeta Općine Velika Kladuša za 2018. godinu („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša”, br. 15/17) i člana 43. Statuta Općine Velika Kladuša („Službeni glasnik Općine Velika Kladuša”, br. 12/11), Općinski načelnik donosi

PRAVILNIK

o vrstama, kriterijima i načinu raspodjele novčanih sredstava iz Granta za razvoj poljoprivrede iz Budžeta Općine Velika Kladuša za 2018. godinu

I OPĆE ODREDBE

Član 1.

Ovim pravilnikom propisuju se uslovi koje moraju ispunjavati pravna lica, obrtnici i fizička lica (u daljem tekstu: kandidati) da bi ostvarili pravo na novčane podrške u primarnoj poljoprivrednoj proizvodnji za 2018. godinu (u daljem tekstu: novčane podrške), uređuju se postupci za njihovo ostvarivanje, načini isplate, plan raspodjele i potrebna dokumentacija.

Član 2.

Za poticaj primarne poljoprivredne proizvodnje na način kako je to regulisano ovim pravilnikom, koristiti će se sredstva iz Budžeta Općine Velika Kladuša, pozicija „Grant za razvoj poljoprivrede“ ekonomski kod 614311-001.

Član 3.

Opći kriteriji za odabir kandidata su slijedeći:

- da je upisan u Registar poljoprivrednih gazdinstava i Registar klijenata,
- da je primarna poljoprivredna proizvodnja ostvarena na području općine Velika Kladuša,
- da nema dospjelih a neizmirenih obaveza prema Općini Velika Kladuša,
- da je izvršeno ažuriranje podataka za postojeće klijente do 31. marta 2018. godine odnosno da su novoregistrovana poljoprivredna gazdinstva upisana u Registar PG do 31. maja 2018. godine.

II ANIMALNA PROIZVODNJA

Član 4.

II.1. Subvencioniranje troškova proizvodnje kravljeg mlijeka

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati koji proizvode svježe kravlje mlijeko te sudjeluju u lancu otkupa mlijeka na komercijalnoj osnovi. Podrška iznosi **40,00 KM** po mliječnom grlu za pravna lica i obrtnike dok za fizička lica iznosi **25,00 KM** po mliječnom grlu. Da bi ostvarili pravo na podršku, kandidati podnose zahtjev Službi za privredu i upravljanje integriranim razvojem Općine Velika Kladuša. Uz zahtjev se prilažu slijedeći dokumenti:

- a) kopija potvrde o provedenim obaveznim mjerama zdravstvene zaštite životinja
- b) kopija pasoša goveda (mliječno grlo) na ime vlasnika, obrta ili pravnog lica.

II.2. Subvencioniranje troškova ovčarske proizvodnje

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati koji se bave ovčarskom proizvodnjom. Novčana podrška za subvencioniranje troškova ovčarske proizvodnje iznosi **5,00 KM** po rasplodnom grlu za pravna lica, obrtnike i fizička lica. Da bi ostvarili pravo na podršku, kandidati podnose zahtjev Službi za privredu i upravljanje integriranim razvojem Općine Velika Kladuša. Uz zahtjev se prilažu slijedeći dokumenti:

- a) kopija potvrde o provedenim obaveznim mjerama zdravstvene zaštite životinja za rasplodna grla i
- b) kopija Zapisnika USS Poljoprivrednog zavoda USK o utvrđenom broju rasplodnih grla (ZAP).

II.3. Subvencioniranje troškova uzgoja pčelinjih društava

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati koji se bave pčelarstvom. Novčana podrška za subvencioniranje troškova uzgoja pčelinjih društava iznosi **6,00 KM** po pčelinjem društvu za pravna lica i obrtnike dok za fizička lica iznosi **5,00 KM** po pčelinjem društvu. Da bi ostvarili pravo na podršku, kandidati podnose zahtjev Službi za privredu i upravljanje integriranim razvojem Općine Velika Kladuša. Uz zahtjev se prilažu slijedeći dokumenti:

- a) potvrda općinskog udruženja pčelara u kojem je korisnik učlanjen, da materijalno i krivično stoji iza podataka o broju aktivnih pčelinjih društava u vlasništvu korisnika i da se korisnik nalazi na popisu članstva udruženja u 2018. godini i
- b) kopija potvrde o provedenim obaveznim mjerama zdravstvene zaštite životinja.

III BILJNA PROIZVODNJA

Član 5.

III.1. Subvencioniranje troškova proizvodnje jagodičastog voća

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati koji se bave proizvodnjom jagodičastog voća. Ova proizvodnja će se subvencionirati prema otkupljenoj količini jagodičastog voća u maksimalnom iznosu do **20.000,00 KM**, raspoređenih prema dokazanoj otkupljenoj količini s tim da će iznos subvencije za pravna lica i obrtnike iznositi 50% više u odnosu na subvenciju za fizička lica. Da bi ostvarili pravo na podršku, kandidati podnose zahtjev Službi za privredu i upravljanje integriranim razvojem Općine Velika Kladuša. Uz zahtjev se prilaže kopija slijedećeg dokaznog dokumenta:

- a) pravno lice dostavlja fakturu sa fiskalnim računom, obrtnici dostavljaju fakturu ili fiskalni račun i fizičko lice dostavlja otkupni blok (potvrdu) otkupljivača za prodati proizvod.

III.2. Subvencioniranje troškova plasteničke proizvodnje

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati sa područja Općine Velika Kladuša koji se bave plasteničkom proizvodnjom u iznosu od **1,50 KM/m²** površine plastenika evidentirane u Registru poljoprivrednih gazdinstava za pravna lica i obrtnike dok za fizička lica iznosi **1,00 KM/m²** površine plastenika. Da bi ostvarili pravo na podršku, kandidati podnose zahtjev Službi za privredu i upravljanje integriranim razvojem Općine Velika Kladuša. Uz zahtjev se prilaže slijedeći dokument:

- a) lista korištenja zemljišta iz Registra poljoprivrednih gazdinstava.

Član 6.

IV.1. Subvencioniranje dijela troškova kredita u svrhu poljoprivredne proizvodnje

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati koji su realizirali kredite u komercijalnim bankama ili mikrokreditnim fondacijama u svrhu poljoprivredne proizvodnje. Subvencionira se redovna kamata plaćena/obračunata u toku 2018. godine onim poljoprivrednim gospodarstvima koja imaju sklopljen ili u tekućoj godini sklope ugovor o kreditu s poslovnim bankama sa ciljem unapređenja, modernizacije i povećanja obima svih vidova poljoprivredne proizvodnje i ostalih usluga i djelatnosti vezanih uz poljoprivredu. Ukupna visina subvencije po ovom osnovu iznosi **10.000,00 KM** koja će se raspodijeliti po potencijalnim kandidatima u visini maksimalno do 70% plaćene/obračunate kamate za 2018. godinu. Da bi ostvarili pravo na podršku, kandidati podnose zahtjev Službi za privredu i upravljanje integriranim razvojem Općine Velika Kladuša. Uz zahtjev se prilažu slijedeći dokumenti:

- a) kopija Ugovora o kreditu iz kojeg se vidi namjena kredita
- b) plan otplate kredita
- c) potvrda od banke o visini plaćene/obračunate kamate u toku 2018. godine.

IV.2. Subvencioniranje za unaprijeđenje rada udruženja koja okupljaju poljoprivredne proizvođače

Pravo na novčanu podršku ostvaruju udruženja koja okupljaju poljoprivredne proizvođače radi zajedničkog nastupanja na tržištu i zaštite prava poljoprivrednih proizvođača a koja su registrovana na području općine Velika Kladuša. Subvencija za ovaj vid podrške poljoprivrednim proizvođačima ukupno iznosi **10.000,00 KM** a raspodijeliće se na udruženja koja podnesu zahtjev Službi za privredu i upravljanje integriranim razvojem Općine Velika Kladuša. Uz zahtjev se prilažu slijedeći dokumenti:

- a) kopija Rješenja o registraciji Udruženja
- b) popis članstva udruženja u 2018. godini
- c) izvještaj sa posljednje održane Skupštine udruženja
- d) kopija završnog godišnjeg finansijskog izvještaja organizacije za prethodnu godinu (dokument Bilans stanja i Bilans uspjeha), koji je ovjeren od strane nadležne agencije za finansijsko poslovanje i licenciranog i ovlaštenog knjigovođe.

Na udruženja se ne odnose opći kriteriji iz člana 3. ovog pravilnika.

IV.3. Subvencioniranje troškova nabavke dizel goriva za potrebe jesenje pripreme poljoprivrednog zemljišta

Pravo na novčanu podršku ostvaruju kandidati koji se bave biljnom krmnom proizvodnjom koju su prijavili u Registru poljoprivrednih gazdinstava za 2018. godinu u iznosu od **20,00 KM/ha** površine za pravna lica, obrtnike i fizička lica koji obrađuju najmanje 1 ha površine poljoprivrednog zemljišta. Da bi ostvarili pravo na podršku, kandidati podnose zahtjev Službi za privredu i upravljanje integriranim razvojem Općine Velika Kladuša. Uz zahtjev se prilaže slijedeći dokument:

- a) lista korištenja zemljišta iz Registra poljoprivrednih gazdinstava.

Za odobrenu novčanu podršku za nabavku dizel goriva, korisnici su dužni nakon nabavke goriva dostaviti u Službu za privredu i upravljanje integriranim razvojem kopiju fiskalnog računa za pravdanje utroška sredstava.

Član 7.

Provjera statusa pravnog lica, obrtnika i pravnog lica u Registru poljoprivrednih gazdinstava i Registru klijenata kao i utvrđivanje eventualnih obaveza, odnosno dugovanja prema Općini Velika Kladuša će se vršiti po službenoj dužnosti.

Član 8.

Za raspodjelu sredstava definisanih ovim pravilnikom objavit će se Javni poziv koji će biti otvoren do 14. septembra 2018. godine a biće objavljen na Oglasnoj ploči i službenoj internet stranici Općine Velika Kladuša. Javnim pozivom će detaljnije biti definisan zahtjev za prijavu na Javni poziv sa popisom potrebne dokumentacije.

Član 9.

Nakon obrade pristiglih zahtjeva i sačinjenih spiskova potencijalnih korisnika sredstava, Služba za privredu i upravljanje integriranim razvojem izradit će prijedlog odluke o visini odobrenih sredstava kojom Općinski načelnik odobrava isplatu. Potpisana Odluka sa pratećim spiskovima prosljedit će se Službi za finansije i računovodstvo radi isplate.

Član 10.

Za realizaciju ovog pravilnika zadužuju se Služba za privredu i upravljanje integriranim razvojem i Služba za finansije i računovodstvo Općine Velika Kladuša, koje će nakon završene realizacije sačiniti konačnu informaciju o namjenskom korištenju sredstava.

Član 11.

Ukoliko nakon obrade pristiglih zahtjeva i sačinjenih spiskova potencijalnih korisnika sredstava premaši se iznos planiranih sredstava ili ostane neiskorišten dio sredstava planiranih ovim pravilnikom i Grantom za razvoj poljoprivrede predviđen Budžetom Općine Velika Kladuša za 2018. godinu isti će se prerasporediti u skladu sa izmjenama i dopunama ovog pravilnika.

Član 12.

Ovaj pravilnik stupa na snagu danom donošenja a objavit će se u „Službenom glasniku Općine Velika Kladuša“.

Obradivač:

Služba za privredu i upravljanje integriranim razvojem



Dostavljeno:

1. Kabinet Općinskog načelnika
2. Službi za stručne i zajedničke poslove
3. Službi za finansije i računovodstvo
4. u spis
5. a/a